

Stamkort

1: Reg. Nr.

Næste ledige A-nummer vises. Ønskes anden nummerserie:

Tast nummerserie og * (f.eks. 3000*) og næste ledige nummer i serien vises.

2 Titel: Indtast en sigende titel – ses ved søgelister

3: Arkivskaber:

Navnet på den institution eller person, der har givet anledning til arkivaliet.

4: Arkivbetegnelse:

Alt andet relevant, der ikke er beskrevet i 2 og 3

5: Født/stiftet – Død/nedlagt:

Årstallene indtastes

6: Bemærkning: Øvrige bemærkninger om arkivfonden

7: Fra - Til: Yderår for de arkivalier der er i arkivfonden

8: Note til dateringen: er der specielle bemærkning til Født/Død eller Fra/Til skrives de her.

9: Klausul: Vælg på listen den aktuelle klausul

10: Gem registrering: Slut af med at trykke på Gem registrering

11: Proveniens: Er arkivfonden hovedproveniens eller er Æ-registreringen underproveniens, vælges det her. Provenienstræet skal være sat op i Arkivadministration inden der kan vælges her

Forside > Registreringer > Arkivfond A528

Stamkort Teknik Publicering

Reg.nr* A x 528

Titel*

Arkivskaber*

Arkivbetegnelse

Født/stiftet Død/nedlagt

Bemærkning

Fra* Til*

Note til datering

Klausul* Vælg...

Proveniens Proveniens

Gem registrering Udskriv